



Gewerbeverein Hainburg e. V. • Anja Erckmann • Auf das Loh 24 • 63512 Hainburg  
Tel.: 06182 84927570 • Fax: 06182 84927579 • E-Mail: aerckmann@gv-hainburg.de  
Anmeldung zur Teilnahme am 44. Hainburger Markt vom 16. bis 18. Mai 2025

**Unsere Mitglieder erhalten einen Bonus in Höhe von 50,00 € netto auf die Standgebühren!**  
**Anmeldungen nach dem 31.03.2025 werden nur in Ausnahmen genehmigt und die Standgebühr wird in diesem Fall um 50,00 € netto erhöht!**

<b>1. Kontaktdaten:</b>	
Name, Vorname / Firma:	Mitglied im GV Hainburg: ja <input type="radio"/> nein <input type="radio"/>
Ansprechpartner:	Handy-Nr.:
	Tel-Nr.:
	Fax-Nr.:
Straße, PLZ Ort:	
Email:	www:

**Die m<sup>2</sup>-Preise beinhalten:**  
**Strom, Wasser, Müll, Werbung und sonstige Umlagen**

2. Art des Standes mit genauer Bezeichnung der angebotenen Waren: (bitte ankreuzen)	Nettopreise für insg. 3 Tage:
<input type="checkbox"/> Warenhandel und sonstige Aussteller (Promotion, Dienstleistung, etc.)	25 € jeweils pro m <sup>2</sup>
<input type="checkbox"/> Verköstiger mit entgeltlicher Bewirtung Offenbacher Landstraße	40 € jeweils pro m <sup>2</sup>
<input type="checkbox"/> Verköstiger mit entgeltlicher Bewirtung Eisenbahnstraße	48 € jeweils pro m <sup>2</sup>
<input type="checkbox"/> Kunsthandwerker (Selbst Ertelltes, Bastellwaren)	auf Anfrage
<input type="checkbox"/> Autohäuser - Gesamtpreis für bis zu 10 PKW (pro Fahrzeug 18 m <sup>2</sup> )	pauschal 600 €
<input type="checkbox"/> Hainburger Verein mit entgeltlicher Bewirtung (max. 3 x 3 m <sup>2</sup> ) (zusätzliche m <sup>2</sup> = Preis wie Verköstiger)	pauschal 99 €
<input type="checkbox"/> Hainburger Verein ohne entgeltliche Bewirtung	kostenlos
<input type="checkbox"/> Schausteller / Fahrgeschäfte mit Größenangaben (Pauschale nach Absprache)	pauschal
<input type="checkbox"/> Verkaufsoffener Laden im Marktgebiet (Preis 1 € je m <sup>2</sup> Ladenverkaufsfläche)	je 1 € / m <sup>2</sup>
<input type="checkbox"/> Verkaufsoffener Laden außerhalb des Marktgebiets (Preis 0,80 € je m <sup>2</sup> Ladenverkaufsfläche)	je 0,80 € / m <sup>2</sup>
<input type="checkbox"/> Verteilung von Flyern auf dem Marktgebiet	75 €

**Genaueste Bezeichnung des Warenangebotes Dienstleistung / Essen & Getränke für den Markt:**

Bitte ausführlich, wenn nötig auf Extrablatt. Verweis auf Webseite genügt nicht!!!

Bitte möglichst aktuelle Bilder des Geschäftes / Warensortiments beifügen!!!

### 3. Standgröße im AUFGEBAUTEN ZUSTAND:

Breite: ..... Tiefe: ..... Fläche in m<sup>2</sup>: .....

Einschließlich Klappen, Zugänge etc. Die Einteilung der Standplätze erfolgt durch die Marktleitung. Der Standplatz wird 1 Woche vor Veranstaltungsbeginn unter [www.gv-hainburg.de/Marktplan](http://www.gv-hainburg.de/Marktplan) ausgewiesen.

### 4. Technische Daten / Bitte Menge eintragen

Technische Daten	Anzahl:
Lichtstrom 230 Volt max. 2 kW	x Menge
Kraftstrom 400 Volt 16 A	x Menge
Kraftstrom 400 Volt 32 A	x Menge
Strom Kühlwagen 230 Volt	x Menge
Wasser Anschluss	x Menge

Jeder Teilnehmer der einen Wasseranschluss benötigt, muss mind. 25 m "LEBENSMITTELSCHLAUCH" selbst bereit stellen. Jeder Teilnehmer der einen Stromanschluss benötigt, muss mind. 50 m Kabel nach "VDE" geprüften Richtlinien mitbringen. Hydranten für Wasser bzw. Gasschieber und Stromverteiler sind stets frei zuhalten.

### 5. Anmeldeschluss

**Anmeldeschluss ist der 31.03.2025** (Platzvergabe erfolgt nach Datum der Anmeldung)

### 6. Reinigung und Müllentsorgung

Jeder Teilnehmer hat seinen Müll in den bereitgestellten Containern selbst zu entsorgen und den von ihm genutzten Standplatz selbst zu reinigen. Eine Zuwiderhandlung wird mit einem Bußgeld in Höhe von 150 € in Rechnung gestellt (Container-Standplatz s. unter [www.gv-hainburg.de](http://www.gv-hainburg.de) > Marktplan).

**Altglas ist separat und eigenständig zu entsorgen!**

### 7. Auflagen Kreis Offenbach und Gemeinde Hainburg

**Die Auflagen sind einzuhalten! Bei Zuwiderhandlung erfolgt Platzverweis!**

Ich bestätige mit meiner Unterschrift die o. g. Auflagen auf der Homepage [www.gv-hainburg.de](http://www.gv-hainburg.de) gelesen und verstanden zu haben. Sollten wir eine Fremdfirma z. B. für einen Zeltaufbau, Messestand, etc. beauftragt haben, so haben wir die Auflagen weitergeleitet.

### 8. Hinweise und Bedingungen

Auf- u. Abbau sowie Öffnungszeiten werden separat bekannt gegeben. Es gilt ein Nachtauf- u. Abbauverbot. Alle Standgebühren verstehen sich zzgl. der jeweils gültigen MwSt.

Mit der Unterschrift wird bestätigt, die Ausstellungsbedingungen für Marktveranstaltungen ([www.gv-hainburg.de](http://www.gv-hainburg.de)) gelesen und verstanden zu haben. Mit Abgabe dieser Anmeldung werden die Ausstellungsbedingungen für Marktveranstaltungen des GVH e.V. ausdrücklich als wesentlicher Vertragsbestandteil anerkannt.

**Bereits eingezogene Beträge werden bei einer Stornierung der Anmeldung nicht zurückerstattet!!!**

Es erfolgt rechtzeitig eine schriftliche Auftragsbestätigung / Rechnungsstellung.

Ohne vorherige Einwilligung des GV Hainburg darf keine Musik abgespielt und keine Moderation stattfinden.

### 9. Einzugsermächtigung

Ich / Wir erteilen dem Gewerbeverein Hainburg e. V. eine Einzugsermächtigung in Höhe der anfallenden Kosten zu Lasten des unten stehenden Kontos. Die fälligen Beträge werden ca. 14 Tage vor Beginn der Veranstaltung eingezogen.

IBAN:

Bank:

### 10. Auftragsbestätigung

Ich / Wir melden uns verbindlich zur o. g. Veranstaltung an und akzeptiere(n) die Ausstellungsbedingungen.

Ort, Datum:

Rechtsverbindliche Unterschrift: